

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Киселевского городского округа
«Средняя общеобразовательная школа № 30»
(ШКОЛА 30)

ПРИНЯТО:
Педагогический
совет
Протокол № 6
от 09.06. 2023г.

СОГЛАСОВАНО:
Управляющий совет
____ Н.М. Дунченко

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ШКОЛЫ 30
____ Л.В. Ячменева
Приказ № 230 от 10.06.2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ о совете обучающихся

СОГЛАСОВАНО:
Председатель совета
обучающихся
_____/_____

Киселевск 2023

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете обучающихся (далее - Положение) муниципального общеобразовательного учреждения Киселевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 30» (далее - школа) разработано в соответствии с:

- ✓ Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Уставом школы

и регламентирует деятельность Совета обучающихся.

1.2. Совет обучающихся создается в целях учета мнения обучающихся по вопросам управления школой и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся в образовательной организации.

2. Структура, порядок формирования, срок полномочий Совета обучающихся

2.1. Совет обучающихся является коллегиальным органом управления учреждения и представительским органом ученического управления.

2.2. Каждый обучающийся, достигший возраста 14 лет, имеет право избирать и быть избранным в Совет обучающихся в соответствии с Положением. Совет обучающихся формируется из числа обучающихся Учреждения и действует на основании Положения о совете обучающихся, принимаемого на собрании.

2.3. Совет обучающихся создается по инициативе обучающихся. Инициатива создания Совета обучающихся выражается путем соответствующего решения Учреждения, объединяющей более 50 % обучающихся, достигших возраста 14 лет, желающих создания Совета обучающихся, мнение обучающегося выражается путем подписи в подписном листе. Совет обучающихся формируется путем соответствующих выборов не реже одного раза в два года. Состав Совета обучающихся может формироваться, как из представителей от каждого класса, так и путем проведения Конференции. Председатель Совета обучающихся избирается из состава Совета простым большинством голосов на собрании Совета обучающегося

2.4. В состав Совета обучающихся входят по одному представителю от каждого класса параллелей 8-11-х классов, выбираемому их общим собранием /классным собранием в течение первой учебной недели нового учебного года сроком на учебный год.

2.5. На первом заседании вновь избранный состав Совета обучающихся выбирает из своего состава председателя и его заместителя.

2.6. Председатель Совета обучающихся координирует деятельность членов Совета и привлекаемых к его работе лиц; ведет заседания Совета; предоставляет администрации учреждения мнение Совета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

2.7. В случае отсутствия председателя Совета обучающихся его обязанности исполняет заместитель председателя Совета.

2.8. Координацию деятельности Совета обучающихся осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

2.9. Совет обучающихся работает по согласованному плану. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

2.10. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета обучающихся, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя. В случае несогласия председателя с принятым решением, он выносит вопрос на рассмотрение администрации школы.

2.11. Решения Совета обучающихся носят рекомендательный характер.

2.12. Совет обучающихся правомочен выносить решения при наличии на собрании не менее половины своего состава. Решения принимаются большинством голосов путем открытого голосования.

2.13. Ни один из членов Совета обучающихся, а также его председатель не вправе выступать от имени Учреждения.

3. Компетенция и задачи Совета обучающихся

3.1. Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся образовательной организации;

-готовить и вносить предложения в Педагогический совет по оптимизации образовательного процесса, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения экзаменов, организации быта и отдыха обучающихся;

-выражать обязательное к учету мнение при принятии локальных нормативных актов учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

-выражать обязательное к учету мнение при определении размера и порядка оказания материальной поддержки обучающимся;

- участвовать в рассмотрении и выразить мнение по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правила внутреннего распорядка учреждения;

-участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета обучающихся и общественной жизни учреждения;

-участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

-запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления учреждением необходимую для деятельности Совета обучающихся информацию;

- вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений учреждения;

- пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления Учреждением;

- информировать обучающихся о деятельности учреждения;

- рассматривать обращения обучающихся в Совет обучающихся

- обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих интересы участников образовательного процесса;

- организация внешкольных мероприятий.

- содействие в реализации инициатив обучающихся.

4. Права Совета обучающихся

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет обучающихся имеет право:

4.1. Обращаться к администрации школы:

✓ с ходатайством о поощрении обучающихся;

✓ за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения

деятельности органов ученического управления;

- ✓ с предложениями по улучшению организации образовательного процесса.

4.2. Принимать участие в:

- ✓ планировании, организации и проведении внешкольных мероприятий;
- ✓ разработке локальных нормативных актов учреждения в пределах своей компетенции;
- ✓ научно-практических конференциях молодежи различного уровня;
- ✓ проведении опросов среди обучающихся и родителей в пределах своей компетенции.

4.3. Пользоваться:

- ✓ материально-технической базой школы и иных организаций, сотрудничающих со школой, по согласованию с администрацией;
- ✓ информационными средствами учреждения (стендами, печатными изданиями);
- ✓ организационной поддержкой администрации при подготовке и проведении мероприятий.

4.4. Принимать решения об:

- ✓ организации в своем составе различных секций, утверждении планов их работы и назначении их руководителей;
- ✓ организации работы общественной приемной Совета обучающихся.

4.5. Осуществлять:

- ✓ предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- ✓ выборы из своего состава председателя и заместителя;
- ✓ проведение опросов и референдумов среди обучающихся;
- ✓ встречи с администрацией школы по мере необходимости;
- ✓ сбор предложений обучающихся к администрации школы и его коллегиальным органам управления;
- ✓ взаимодействие с молодежными и детскими организациями;
- ✓ представление интересов обучающихся в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- ✓ иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

5. Ответственность совета обучающихся

5.1. Совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

5.2. В случае невыполнения задач и функций совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.

5.3.

6. Делопроизводство Совета обучающихся

6.1. Совет обучающихся ведет протоколы своих заседаний. Протокол заседаний Совета обучающихся подписывается председательствующим на заседании и секретарем.

6.2. Протоколы хранятся у председателя Совета обучающихся в течение 1 года.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом школы и применяется ко всем участникам образовательных отношений школы независимо от форм обучения.

7.2. Настоящее Положение принимается с учётом мнения коллегиальных органов управления.

7.3. Изменение и дополнение и (или) прекращение действия настоящего положения производится с учётом мнения Совета обучающихся и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и вводится в действие приказом директора школы.